

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 76/2019

Napoli, 2 luglio 2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEGLI AVVISI PUBBLICI RELATIVI ALLO STAFF DEL PRESIDENTE.

RESPONSABILE DI STAFF - CAT. D A TEMPO PIENO (1), ADDETTO ALLE RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE - CAT. C A TEMPO PARZIALE PER 24 ORE/SETTIMANALI (1), PORTAVOCE ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE - CAT. D A TEMPO PARZIALE PER 24 ORE/SETTIMANALI (1).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto dell'Ente Idrico Campano ed in particolare l'art. 16, comma 2;

Visto l'art. 10 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente, rubricato "Uffici di supporto al Presidente", che prevede la possibilità di costituire un ufficio posto alle dirette dipendenze del Presidente dell'Ente Idrico Campano per l'esercizio delle funzioni allo stesso assegnate;

Visto il Decreto presidenziale n. 3/2019, con il quale è stato approvato l'assetto strutturale dell'Ufficio di supporto del Presidente dell'Ente Idrico Campano ed il relativo organigramma avente le seguenti caratteristiche:

"- un Responsabile di Staff - Cat. D a tempo pieno, che supporti il Presidente nell'elaborazione ed attuazione delle attività connesse alle politiche pubbliche di competenza dell'EIC, curi le connesse attività di relazione con altri Enti, i processi partecipativi con la cittadinanza e le istituzioni locali, svolga attività di raccordo tra il vertice istituzionale ed amministrativo e infine supporti il Presidente anche nel monitoraggio legislativo regionale, nazionale ed europeo;

- un addetto alle relazioni interne ed esterne - Cat. C a tempo parziale per 24 ore/settimanali, che coadiuvi a tempo determinato il Responsabile di Staff nella cura dei rapporti con il Comitato Esecutivo, i Consigli di Distretto, gli altri enti locali del territorio e le società erogatrici dei servizi idrici. Svolge, inoltre, attività di supporto relative alle attività di rappresentanza, convegni, incontri, agenda del Presidente;

- un Portavoce addetto alla comunicazione - Cat. D a tempo parziale per 24 ore/settimanali, che curi l'attività diretta a informare la collettività sugli obiettivi, programmi, iniziative e realizzazioni dell'Ente, sia attraverso propri strumenti, sia con rapporti diretti con i rappresentanti della stampa regionale e nazionale mediante l'insieme degli strumenti mediatici disponibili."

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 20/2019, di presa d'atto del Decreto presidenziale n. 3/2019;

Preso atto che il predetto Decreto presidenziale n. 3/2019, coerente con quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, definisce la composizione dell'Ufficio di staff e

dispone che l'individuazione dei componenti dell'Ufficio di Supporto al Presidente e del Portavoce "avverrà mediante scelta diretta e fiduciaria del Presidente, supportato dagli uffici, preceduta da avviso pubblico e valutazione curriculare dei candidati. L'avviso pubblico individuerà i requisiti professionali ed i profili attitudinali e descriverà i contenuti di ogni incarico. La durata dell'incarico è annuale, rinnovabile ogni anno con decreto del Presidente fino ad un periodo temporale massimo riferito al mese successivo alla cessazione della carica del Presidente".

Tutto ciò premesso

- visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- vista la Legge regionale 2 dicembre 2015 n. 15;
- visto il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;
- visto il CCNL 21 maggio 2018;
- vista la Legge regionale 2 agosto 2018 n. 26;
- visto lo Statuto dell'Ente Idrico Campano;
- visto il Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Comitato esecutivo 9 gennaio 2019, n. 2;
- visto il Decreto Presidenziale n.3/2019;
- vista la deliberazione del Comitato Esecutivo 11 aprile 2019, n. 20 di presa d'atto del Decreto Presidenziale n. 3/2019 munita dei visti di regolarità tecnica e contabile;
- visti i poteri in titolarità del Direttore Generale dell'EIC ai sensi dell'art. 12, comma 2, dello Statuto e dell'art. 12, comma 3, della legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15

DETERMINA

1. di approvare gli avvisi pubblici che contengono i requisiti professionali e attitudinali necessari per l'assunzione gli incarichi da conferire e l'indicazione dei relativi contenuti;
2. di precisare che la presente determinazione non necessita del visto di Regolarità tecnica né di quello di Regolarità contabile (attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile dei servizi finanziari dell'Ente) in quanto già apposti in calce alla deliberazione del Comitato Esecutivo 11 aprile 2019, n. 20 di presa d'atto del Decreto Presidenziale n. 3/2019 ;
3. di disporre, inoltre, la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio on line per il numero dei giorni consecutivi indicati nei rispettivi avvisi;
4. di dare atto che alla spesa derivante si farà fronte con le poste previste nel bilancio previsionale 2019 già approvato dal comitato Esecutivo con deliberazione 4 dicembre 2018 n. 14.

Il Direttore Generale

(prof. ing. Vincenzo Belgiorno)

